

Protection des données à caractère personnel

Les données nominatives enregistrées et les traitements de données à caractère personnel recueillis sur les documents administratifs sont réalisés en application des droits et obligations prévus par le règlement (UE) 2016/679 du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et communément appelé Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD).

Le CHRU agit en qualité de responsable des traitements de données et définit les finalités et les conditions de mise en œuvre des opérations de traitements effectuées.

Ces traitements sont nécessaires à la gestion administrative de votre dossier de formation et rend obligatoire la collecte de ces données.

Les destinataires de vos données :

Les personnels habilités du CPN en raison de leurs missions.

Les données pourront également être communiquées, en tout ou partie, aux organismes suivants en raison de leur qualité d'instructeur ou à des fins statistiques :

- L'ARS (Agence Régionale de Santé)
- Conseil Régional de la Région Grand Est
- DREETS (Direction Régionale de l'Economie, de l'Emploi, du Travail et des Solidarités)
- OPCO (Opérateur de Compétences des Entreprises de Proximité)
- Pôle Emploi
- Les partenariats universitaires de l'UL
- La MACSF (Mutuelle d'Assurance du Corps de Santé Français)
- La Médicale de France (Mutuelle d'Assurance)

Les données personnelles seront conservées par l'organisme pour une durée minimum de 3 ans.

Le coordonnateur des instituts de formation a désigné un référent à la Protection des données. Ce dernier a pour mission de veiller au respect des dispositions réglementaires, il est le point de contact pour l'exercice des droits des personnes concernées par les traitements.

Au sein du GHT Sud Lorraine, le CHRU a désigné un délégué à la protection des données (DPO) qui a pour mission également de veiller au respect des dispositions réglementaires, il est le point de contact pour l'exercice des droits des personnes concernées par les traitements.

Conformément au Règlement (UE) n°2016/679 relatif à la protection des données à caractère personnel, vous disposez des droits suivants sur vos données : droit d'accès, droit de rectification, droit à l'effacement, droit d'opposition, droit à la limitation du traitement, droit à la portabilité.

Les droits énumérés ci-dessus peuvent être exercés en contactant :

➔ le **référént RGPD** de votre organisme par courrier ou par mail aux coordonnées suivantes :

Référént RGPD
IFCS lorrain du CPN – Tour Marcel Brot
1 rue Joseph Cugnot
54000 NANCY
ifcs@cpn-laxou.com

➔ Le **délégué à la Protection des Données** par courrier ou par mail aux coordonnées suivantes :

Délégué à la Protection des Données
Hôpital Marin – CHRU de Nancy
92 avenue de Lattre de Tassigny
54035 NANCY Cedex
dpo@chru.fr

Si vous estimez que l'un de vos droits n'est pas respecté, vous êtes en droit d'introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL).

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités de formation, l'Institut de Formation en Soins Infirmiers (IFSI) est amené à collecter et à traiter des informations personnelles concernant chaque étudiant(e).

Ainsi, l'IFSI et ses différents sous-traitants/partenaires (Université de Lorraine, intervenants extérieurs) s'engagent à ce que la collecte et l'utilisation de vos données personnelles respectent les clauses du Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD), et à la loi Informatique et Libertés du 6 janvier 1978 modifiée, en matière de protection des données.

A ce titre,

☐ J'accepte que l'Institut de Formation en Soins Infirmiers, dont le responsable de traitement est madame Karine WACH, collecte, enregistre et traite les données à caractère personnel que je renseigne dans tous les documents administratifs remis au cours de la formation.

Je prends note que le traitement de mes données répond entre autres aux finalités suivantes :

- ✓ Gestion du dossier d'inscription à l'IFSI,
- ✓ Gestion du dossier-étudiant à l'IFSI,
- ✓ Gestion du dossier au CPN (DAFSI, Cellule RH, services techniques, poste de sécurité ...)
- ✓ Relations avec la DREETS et autres autorités de tutelle (ARS, Conseil régional de la Région Grand Est...)
- ✓ Relations avec les partenaires et intervenants extérieurs,
- ✓ Relations avec l'employeur, les OPCO ou Pôle emploi
- ✓ Statistiques.

☐ J'accepte que certaines de ces informations soient communiquées à des tiers extérieurs agissant pour le compte du partenariat avec l'IFSI dans le respect des finalités précédemment énoncées (université de Lorraine et intervenants extérieurs).

Vos informations personnelles seront archivées durant la durée de votre formation et au-delà sauf si :

- Vous exercez votre droit de suppression des données vous concernant, dans les conditions décrites ci-après ;
- Une durée de conservation plus longue est autorisée ou imposée en vertu d'une obligation légale ou réglementaire.

Vous disposez à tout moment d'un droit de rectification, d'opposition, de restitution, de suppression ou d'archivage de vos données personnelles à l'issue de vos années de formation dans la limite des dispositions éventuellement restrictives édictées par l'organe certificateur de l'Etat français concernant l'octroi du diplôme d'état d'Infirmier. Si vous souhaitez faire part de ce droit, adressez votre demande écrite au secrétariat de l'IFCS lorrain ifcs@cpn-laxou.com.

Pour toute information complémentaire ou réclamation, vous pouvez contacter la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (www.cnil.fr).

Date :

Nom-prénom :

Signature